

Министерство образования, науки и молодежной политики
Краснодарского края
государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Краснодарского края
«Курганинский аграрно – технологический техникум»

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
ГАПОУ КК «КАТТ»
Протокол № 1
от «30» августа 2017 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГАПОУ КК «КАТТ»

П.Ф. Серeda
2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЕ ТЕХНИКУМА
ГАПОУ КК «КУРГАНИНСКИЙ АГРАРНО –
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(ГАПОУ КК «КАТТ»)

г. Курганинск, п. Красное Поле, 2017 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о методической работе в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Курганинский аграрно – технологический техникум» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» и уставом техникума.

1.2. Методическая работа в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Курганинский аграрно – технологический техникум» (далее - Техникум) является составной частью учебно-воспитательного процесса и одним из видов деятельности заместителей директора по учебно-производственной работе, учебной работе, учебно-воспитательной работе, научно – методической работе, методистов и преподавательского состава.

1.3. Методическая работа проводится в целях улучшения качества обучения квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования. Методическая работа основывается на принципах демократизации учебно-воспитательного процесса, разнообразия форм, методов и средств обучения и воспитания обучающихся в зависимости от исторически сложившихся особенностей, национальной культуры и территориально-отраслевой структуры Краснодарского края и личности педагога.

1.4. Основными задачами методической работы являются:

- повышение педагогического и профессионального мастерства инженерно-педагогических работников техникума в целях обеспечения конкурентоспособности выпускников на рынке труда;
- поиск новых, более эффективных подходов к организации учебно-воспитательного процесса;
- создание нового поколения комплексного учебно-методического обеспечения образовательного процесса, отвечающего требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО);
- обеспечение единства учебного, воспитательного и производственного процессов на основе взаимосвязи профессионально-технической, общеобразовательной и морально-этической подготовки студентов;
- совершенствование работы по изучению, обобщению и распространению педагогического опыта по вопросам педагогических исследований, новых образовательных технологий, качества подготовки рабочих и специалистов;

- активное использование информационных технологий в практике проведения занятий;
- развитие взаимодействия с образовательными учреждениями в решении актуальных научных и учебно-методических проблем;
- обучение студентов методам творческой деятельности, приемам научно-обоснованной организации умственного труда, навыкам самостоятельной работы, рационализации и изобретательству;
- повышение педагогического мастерства и деловой квалификации педагогических работников Техникума, развитие педагогического творчества.

1.5. Общее руководство методической работой Техникума осуществляет заместитель директора по учебно - методической работой. Непосредственными организаторами методической работы в педагогическом коллективе являются методисты.

1.6. Координирующим органом методической работы в техникуме является Методический совет и учебно - методические объединения. Состав Методического совета и учебно - методических объединений утверждаются ежегодно приказом директора Техникума, дополняется и пересматривается по мере необходимости.

1.7. Методический совет Техникума создан для рассмотрения рекомендаций и предложений по наиболее важным вопросам совершенствования содержания и методики обучения, повышения эффективности и качества учебно-воспитательного процесса, внедрения передового опыта обучения и воспитания.

1.8. Текущую методическую работу осуществляют в течение учебного года учебно - методические объединения. Учебно - методические объединения осуществляют свою деятельность под непосредственным руководством заместителя директора по НМР.

1.9. Участие в методической работе всех преподавателей, мастеров производственного обучения, воспитателей, руководителей и других педагогических работников Техникума является обязательным и входит в их служебные функции.

1.10. Основные направления методической работы определяют Методический совет Техникума, который осуществляет свою работу в соответствии с «Положением о Методическом совете Техникума».

1.11. В Техникуме проводится коллективная и индивидуальная методическая работа.

2. Формы и содержание методической работы

2.1. Основными формами методической работы в Техникуме являются:

2.1.1. Заседания учебно - методических объединений по рассмотрению вопросов методики обучения и воспитания.

2.1.2. Методические конференции, семинары и методические совещания.

2.1.3. Методические занятия: инструктивно-методические (показательные), открытые и пробные, а также лекции, доклады, сообщения по вопросам методики обучения и воспитания, педагогики и психологии.

2.1.4. Разработка и совершенствование учебно-методических материалов и документов, совершенствование материально-технического обеспечения учебного процесса.

2.1.5. Педагогические исследования вопросов методики обучения и воспитания студентов и внедрение их результатов в учебно-воспитательный процесс.

2.1.6. Поиск путей интенсификации учебного процесса и организация обмена опытом методической работы.

2.1.7. Подготовка к проведению всех видов учебных занятий.

2.1.8. Проведение контроля учебных занятий.

2.2. Методические совещания проводятся в целях решения конкретных вопросов учебно-воспитательной работы, в том числе методики проведения учебной и производственной практик, обеспечения взаимосвязи смежных учебных дисциплин и др.

Они организуются и проводятся на методических объединениях. Совместные совещания учебно - методических объединений организуются и проводятся, как правило, заместителями директора по учебно-производственной работе, заместителем директора по учебной работе и заместителем директора по научно - методической работе.

2.3. Учебно-методические конференции и семинары проводятся на учебно - методических объединениях. На них рассматриваются результаты педагогических исследований по проблемам среднего профессионального образования, пути дальнейшего совершенствования подготовки рабочих и специалистов, вопросы научной организации труда преподавательского состава, внедрения новых методов и средств обучения и др.

По наиболее важным методическим вопросам могут проводиться межтехникумовские научно-методические конференции и семинары.

Методические конференции могут вырабатывать рекомендации, которые утверждаются заместителем директора по учебной работе.

2.4. Методические занятия проводятся по плану учебно-воспитательной работы техникума. Открытые и пробные занятия обсуждаются на заседании методических объединений.

2.4.1. Инструктивно-методические занятия проводятся по наиболее сложным и важным темам учебной программы, особенно по занятиям, проводимым двумя и более преподавателями. Инструктивно-методические занятия проводятся в целях отработки методики организации и проведения занятий, освоения наиболее эффективных методических приемов, становления единства в понимании и методике отработки учебных вопросов.

Инструктивно-методические занятия проводятся заместителями директора, преподавателями учебно - методических объединений, ведущими и наиболее подготовленными преподавателями.

2.4.2. Показательные занятия проводятся лучшими преподавателями с целью продемонстрировать образцовую организацию и методику проведения занятий, эффективные методы использования на занятиях лабораторного оборудования, средств ТСО и других элементов учебно-материальной базы. Показательные занятия организуются в соответствии с расписанием учебных занятий.

2.4.3. Открытые занятия проводятся в соответствии с расписанием учебных занятий в целях обмена опытом, оказания помощи преподавателям в организации занятия и методике их проведения, а также в целях контроля учебных занятий.

2.4.4. Пробные занятия проводятся по решению заместителя директора по учебной работе в целях определения подготовленности преподавателя и рассмотрения организации и методики проведения занятий по новым темам и вопросам.

2.5. Педагогические (методические) эксперименты организуются и проводятся в целях проверки на практике результатов педагогических (научных) исследований по вопросам обучения студентов и педагогической науки. Внедрение в учебно-воспитательный процесс рекомендаций, основанных на результатах педагогических исследований, производится после их экспериментальной проверки, обсуждения учебно - методических объединениях.

2.6. Контроль учебных занятий проводится директором Техникума, заместителями директора, заведующей методическим отделом, методистами в целях определения методического уровня проводимого занятия, степени достижения учебных и воспитательных целей, уровня подготовки лица, проводящего занятие. Подробный анализ проверенных занятий отражается в журнале контроля учебных занятий и доводится до сведения преподавательского состава.

2.7. Планирование методической работы в Техникуме, в виде планов работы учебно - методических объединений и Методического совета, осуществляется на учебный год.

3. Методическая работа учебно - методических объединений

3.1. Основным содержанием методической работы учебно - методических объединений являются:

- разработка и обсуждение рабочих учебных планов и образовательных программ;

- обобщение и внедрение в учебно-воспитательный процесс положительного опыта, выработка единых взглядов по вопросам учебной, методической и воспитательной работы;

- обсуждение проспектов и рукописей учебников и учебных пособий по дисциплинам учебного плана;

- анализ состояния самостоятельной работы студентов и обеспеченности студентов учебной и учебно-методической литературой;

- обсуждение итогов семестра, защиты письменной экзаменационной работы, дипломной работы (проекта) и сдачи государственных экзаменов, итогов производственной и учебной практики;

- организация повышения квалификации педагогических работников;

- анализ отзывов предприятий, организаций и научно-исследовательских учреждений о выпускниках Техникума и определение мероприятий по устранению недостатков подготовки рабочих (служащих) и специалистов среднего звена.

3.2. Для непосредственной организации методической работы создаются учебно - методические объединения.

Перечень объединений и их персональный состав определяется педагогическим советом Техникума и утверждается приказом директора Техникума.

3.2.1. В состав учебно - методического объединения включаются преподаватели, ведущие совместную учебную работу, мастера производственного обучения, другие педагогические работники, имеющие высшее образование и высшую (первую) квалификационную категорию.

3.2.2. На заседаниях учебно - методических объединений рассматриваются следующие вопросы:

- обсуждение учебных планов, учебных и рабочих программ (тематических планов), программ государственной итоговой аттестации, учебно-методической литературы;

- определение оптимального содержания, последовательности изучения дисциплин, видов занятий;

- разработка рабочей учебно-программной документации на основании Федеральных государственных образовательных стандартов; профилированных программ для профессионального изучения учебных дисциплин естественно-научного цикла;

- анализ учебно-программной документации, внесение в учебные программы коррективов;

- изучение и использование в учебном процессе новых педагогических и информационных технологий;

- инновационная деятельность в сфере профессиональной подготовки;- составление паспортов комплексного методического обеспечения учебных дисциплин и профессий; разработка недостающих средств обучения (учебные и методические пособия, частные методики, конспекты лекций,

дидактические материалы, методические рекомендации, электронные издания и т.д.);

- разработка контрольно-измерительных материалов, контрольно-оценочных материалов для контроля качества профессионального образования;

- формирование фонда оценочных средств;

- координация деятельности преподавателей, мастеров производственного обучения и других педагогических работников по совершенствованию учебно-методической работы и повышению эффективности учебно-воспитательного процесса;

- обсуждение профориентационной работы в школах, на предприятиях и других организациях, проведение Дня открытых дверей;

- обсуждение итогов государственной итоговой аттестации и защиты письменных экзаменационных работ (дипломных проектов (работ), успеваемости студентов по результатам экзаменационных сессий;

- совершенствование активных методов обучения и познавательной деятельности студентов;

- обсуждение вопросов обучения студентов по индивидуальным планам и совершенствование самостоятельной, творческой и экспериментальной работы студентов;

- создание системы активного контроля на всех этапах подготовки рабочих и специалистов;

- обсуждение вопросов оптимизации труда преподавательского состава, учебной нагрузки преподавательского состава на новый учебный год;

- оказание помощи в становлении молодых преподавателей;

- обсуждение вопросов анкетирования студентов по организации и обеспечению учебного процесса, по оценке профессионализма и авторитета преподавателя;

- совершенствование учебно-воспитательного процесса, организации и проведения педагогической, учебной и производственной практик;

- организация и проведение методических занятий: инструктивно-методических, показательных, открытых, пробных;

- обсуждение тем и требований к письменным экзаменационным работам, дипломному проекту (работе) и подготовки студентов к их защите;

- подбор и подготовка руководителей и рецензентов;

- осуществление контроля за своевременной подготовкой и изданием учебных программ и учебно-методических материалов;

- организация и проведение выставок учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов, смотров-конкурсов на лучшую методическую разработку;

- подготовка и участие в методических конференциях Техникума.

3.3. Работа учебно - методического объединения организуется по годовому плану, утвержденному заместителем директора по методической работе.

3.4. Решения учебно - методическими объединениями принимаются открытым голосованием простым большинством голосов при участии на заседании не менее 50 % членов комиссии.

Решения учебно - методических объединений являются обязательными для исполнения участниками образовательного процесса, обеспечивающими подготовку студентов по профессии и специальности.

3.5. Итоги работы учебно - методического объединения обсуждаются на заседании Педагогического совета и (или) Методического совета.

4. Индивидуальная методическая работа

4.1. Основными формами индивидуальной методической работы в Техникуме являются методическая работа руководителей Техникума с преподавателями и мастерами производственного обучения и другими педагогическими работниками, самостоятельная методическая работа педагогических кадров.

4.2. Работа директора, его заместителей с педагогическими работниками осуществляется по мере необходимости и включает:

- изучение системы работы педагогических работников и оказание им методической помощи в совершенствовании учебно-воспитательного процесса;

- выявление и обобщение положительного опыта лучших сотрудников и его распространение в учебном заведении;

- участие в проведении лекций, докладов, бесед и консультаций с целью повышения деловой квалификации педагогических работников, оказание им помощи в составлении планов самостоятельной методической работы, в самообразовании, подготовке к докладам, выступлениям на педагогических чтениях, конференциях и т.п.

4.3. Самостоятельная методическая работа является обязательной для всех руководителей, педагогических работников Техникума и включает:

- самообразование по расширению и углублению научно-технических, педагогических знаний и повышению деловой квалификации;

- изучение содержания учебных планов и программ по предмету, профессии и установление межпредметных связей;

- разработку рабочей учебно-программной документации и планов урока;

- планирование и подготовку к проведению внеклассной учебно-воспитательной работы со студентами;

- изучение и творческое использование на уроках современных педагогических технологий, материалов научно-технической информации;

- работу по улучшению образования, оснащенности и оформления учебного кабинета, лаборатории.

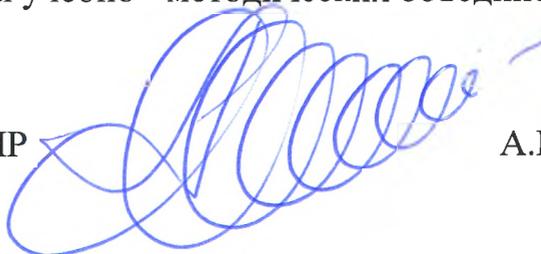
5. Планирование и учет методической работы

5.1. Коллективная методическая работа в Техникуме планируется на учебный год в форме самостоятельного раздела в общем плане работы Техникума.

Планы самостоятельной методической работы составляются на учебный год в одном экземпляре и хранятся в методическом кабинете.

5.2. Обязательной письменной формой отчета методической работы в Техникуме являются протоколы учебно - методических объединений.

Разработано:
Заместителем директора по НМР



А.В. Шепель

Согласовано:

Юрисконсульт



Я. Ю. Юркевич

«28» августа 2014 г.